**TEST SCRIPT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aplikasi** | Fina Showroom |
| **Judul CR/BR** | CR Fina Showroon Fitur Tracking |
| **No.CR/BR** | 032/CR/BP/V/2023 |

| **No** | **Skenario** | **Hasil yang Diharapkan** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **List Data Pada Fitur Tracking**   1. Buka aplikasi FINA Showroom sebagai user   owner showroom   1. Tap menu Tracking 2. Cek status pengajuan aplikasi 3. Buka aplikasi FINA Showroom sebagai user   sales showroom   1. Tap menu Tracking 2. Cek status pengajuan aplikasi | 1. Pastikan semua status aplikasi yang diajukan dapat terlihat oleh user owner showroom 2. Pastikan user sales showroom hanya dapat melihat status aplikasi yang diajukan oleh dirinya sendiri dan tidak dapat melihat status aplikasi dari sales lain maupun owner 3. Tampilan status pengajuan adalah sebagai berikut:     Data yang muncul adalah:   1. Menampilkan list kendaraan 2. Icon aplikasi pembiayaan “ “ 3. Jenis pengajuan -> Aplikasi Pembiayaan 4. Status pengajuan terkini 5. Merk – Tipe kendaraan 6. Nomor polisi 7. Tanggal status pengajuan terkini (mengikuti poin d) 8. Pastikan sorting list data berdasarkan tanggal aplikasi berhasil disubmit dan masuk ke ME aplikasi in BM (urut mulai dari tanggal terbaru) |
| 2 | **Cek Detail Data List Tracking**   1. Tap menu Tracking 2. Cek status pengajuan aplikasi 3. Tap status pengajuan aplikasi | 1. Pastikan setelah tap status pengajuan aplikasi akan menampilkan detail status sebagai berikut:      1. Pastikan status sesuai dengan data yang dibuat berdasarkan lampiran 001 - Mapping Webview Tracking General |
| 3 | 1. Create data sigma aprova **dengan ketentuan hanya sampai tahap “Initiation”** 2. Lakukan skenario 1 dan 2 3. Lakukan proses data sigma aprova **sampai dengan tahap “Data Entry”** 4. Lakukan skenario 1 dan 2 5. Lakukan proses data sigma aprova **sampai dengan tahap “Recommendation”** 6. Lakukan skenario 1 dan 2 7. Lakukan proses data sigma aprova **sampai dengan tahap “Approval CC1”** 8. Lakukan skenario 1 dan 2 9. Lakukan proses data sigma aprova **sampai dengan tahap “Approval CC2”** 10. Lakukan skenario 1 dan 2 11. Lakukan proses data sigma aprova **sampai dengan tahap “Printing”** 12. Lakukan skenario 1 dan 2 13. Lakukan proses data sigma aprova **sampai dengan tahap “Final Check”** 14. Lakukan skenario 1 dan 2 15. Lakukan proses data sigma aprova **sampai dengan tahap “Disbursement Memo”** 16. Lakukan skenario 1 dan 2 17. Lakukan proses data sigma aprova **sampai dengan tahap “Approval Disbursement”** 18. Lakukan skenario 1 dan 2 19. Lakukan proses data sigma aprova **sampai dengan tahap “Approved”** 20. Lakukan skenario 1 dan 2 | 1. Pastikan hasil yang diharapkan sesuai dengan skenario 1 dan 2 2. Pastikan untuk data yang hanya sampai pada tahap **Initiation, Data Entry, Recommendation** status yang muncul pada halaman **detail status pengajuan aplikasi terupdate menjadi (In Progress)** 3. Pastikan untuk data yang hanya sampai pada tahap **Approval CC1** & **Approval CC2** status yang muncul pada halaman **detail status pengajuan aplikasi terupdate menjadi (Wait Approval)** 4. Pastikan untuk data yang sampai pada tahap **Printing** & **Final Check** status yang muncul pada halaman **detail status pengajuan aplikasi terupdate menjadi (Approved)** 5. Pastikan untuk data yang sampai pada tahap **Disbursement Memo**  & **Approval Disbursement** status yang muncul pada halaman **detail status pengajuan aplikasi terupdate menjadi (Tagihan Masuk)** 6. Pastikan untuk data yang hanya sampai pada tahap **Approved** status yang muncul pada halaman **detail status pengajuan aplikasi terupdate menjadi (Realisasi)** |
| 4 | 1. Create data sigma aprova **dengan ketentuan sampai tahap “Reject”** 2. Lakukan skenario 1 dan 2 | 1. Pastikan hasil yang diharapkan sesuai dengan skenario 1 dan 2 2. Pastikan untuk data yang sampai pada tahap **Reject** status yang muncul pada halaman **detail status pengajuan aplikasi terupdate menjadi (Rejected)** |
| 5 | 1. Create data sigma aprova **dengan ketentuan sampai tahap “Cancel”** 2. Lakukan skenario 1 dan 2 | 1. Pastikan hasil yang diharapkan sesuai dengan skenario 1 dan 2 2. Pastikan untuk data yang sampai pada tahap **Cancel** status yang muncul pada halaman **detail status pengajuan aplikasi terupdate menjadi (Cancelled)** |
| 6 | **Pengajuan Aplikasi Melalui Fina Showroon**   1. Buka menu Apply Online 2. lakukan pengajuan apply online -> Submit   **Mobile Entry - BM**   1. Login pada Mobil Entry sebagai BM 2. Buka menu Aplikasi In 3. Cari dan View data apply online yang telah di submit 4. Assign data apply online ke salah satu MO   **Mobile Entry – MO**   1. Login sebagai MO yang di-assign oleh BM 2. Buka menu Aplikasi In 3. Cari dan view data apply online yang telah diassign oleh BM 4. Lanjutkan sampai proceed   **Mobile Entry – BM**   1. Login pada ME sebagai BM 2. Tap tombol “Mobile Entry” 3. Tap tombol “Approval BM” 4. Lakukan proceed aplikasi pada ME   **Sigma Aprova**   1. Lakukan proceed “Printing” 2. Lakukan proceed “Final Check” 3. Lakukan proceed “Memo Disbursement” 4. Lakukan proceed “Approval Disbursement” 5. Lakukan “Realisasi” | 1. Data apply online akan muncul pada List Aplikasi In 2. Data-data konsumen yang muncul sesuai dengan yang disubmit pada form apply online 3. Data Apply Online yang sudah disubmit akan masuk ke bucket Aplikasi In BM 4. Data yang sudah diassign oleh BM akan masuk ke bucket Aplikasi In MO 5. Data yang sudah diproceed oleh MO akan masuk ke bucket BM untuk approval 6. Data yang sudah diapprove BM akan masuk ke aprova 7. Pastikan status yang muncul sesuai dengan mapping pada Lampiran 001 – Mapping Webview Tracking General |
| 7 | **Detail Status Pengajuan**   1. Tap status pengajuan aplikasi 2. Tap icon “” | Pastikan Ketika tap icon “” akan menampilkan seluruh icon beserta deskripsi status tracking sebagai berikut: |
| 8 | **Detail Status Pengajuan Aplikasi**   1. Buka aplikasi FINA Showroom sebagai user dengar kriteria: 2. Owner showroom 3. Sales showroom 4. Tap menu Tracking 5. Cek status pengajuan aplikasi 6. Tap status pengajuan aplikasi 7. Tap button “Lihat status sebelumnya” | Pastikan Ketika tap button “Lihat status sebelumnya” terdapat status sebelumnya sebagai berikut: |
| 9 | **Detail Status Pengajuan Aplikasi**   1. Tap button “” 2. Lakukan sort berdasarkan kriteria “Terbaru” dan “Terlama” lalu tap button “Terapkan” 3. Lakukan filter data berdasarkan “Transaksi” dan “Status” dengan kombinasi sebaga berikut: 4. Pilih “Aplikasi Pembiayaan” dan “Semua Status” lalu tap button “Terapkan” 5. Pilih “Aplikasi Pembiayaan” dan “Received” lalu tap button “Terapkan” 6. Pilih “Aplikasi Pembiayaan” dan “In Progress” lalu tap button “Terapkan” 7. Pilih “Aplikasi Pembiayaan” dan “Wait Approval” lalu tap button “Terapkan” 8. Pilih “Aplikasi Pembiayaan” dan “Tagihan Masuk” lalu tap button “Terapkan” 9. Pilih “Aplikasi Pembiayaan” dan “Approved” lalu tap button “Terapkan” 10. Pilih “Aplikasi Pembiayaan” dan “Cancelled / Rejected” lalu tap button “Terapkan” 11. Pilih “Aplikasi Pembiayaan” dan “Realisasi” lalu tap button “Terapkan” | 1. Pastikan ketika tap button “” menampilkan fitur filter sebagai berikut:      1. Pastikan dapat melakuan sorting berdasarkan data “terbaru” dan “terlama” 2. Dapat melakukan filter data sesuai dengan kombinasi scenario 9.3 3. Pastikan status yang muncul sesuai dengan mapping pada Lampiran 001 – Mapping Webview Tracking General |
| 10 | **Status Pada FINA Showroom**   1. Buka aplikasi FINA Showroom sebagai user dengar kriteria: 2. Owner showroom 3. Sales showroom 4. Tap menu Tracking 5. Cek status | 1. Sistem pada FINA Showroom terupdate *real-time* sesuai dengan sigma aprova kecuali status Rejected dan Cancelled 2. Khusus untuk status applikasi : 3. Rejected 4. Cancelled   Pastikan status tidak langsung tampil di aplikasi FINA Showroom, sebelum 3 (tiga) hari kerja dari waktu terbentuknya status   1. Data dengan status: 2. Realisasi 3. Rejected 4. Cancelled   Akan dihousekeeping setelah 3 bulan dari tanggal status tersebut (hilang dari tampilan tracking FINA Showroom |

|  |
| --- |
| Lampiran 001  Mapping Webview Tracking General |